


Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол от 09 июня 2016 № 1


УТВЕРЖДАЮ
Кунстман И.В.
Генеральный директор ЧУДПО
Учебный центр «Велес»

Приказ от 09 июня 2016 № 5



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОВЕДЕНИИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 28, 58), Уставом ЧУДПО «Учебный центр «Велес» и регламентирует содержание и порядок текущего контроля **успеваемости**, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

1.2. Текущий **контроль успеваемости** является формой оценки качества освоения тем образовательной программы обучающимися.

1.3. Для текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующих образовательных программ создаются фонды оценочных средств (контрольно-измерительные материалы), позволяющие оценить знания, умения и освоенные профессиональные компетенции.

1.4. Фонды оценочных средств (контрольно-измерительные материалы) для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации, разрабатываются преподавателями и утверждаются генеральным директором.

1.5. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по разделам и итоговому курсу повышения квалификации или профессиональной переподготовке содержат компоненты профессиональных знаний, умений, навыков и соотносятся на выходе с общими и профессиональными компетенциями.

1.6. Периодичность промежуточной и итоговой аттестации определяется учебными планами, календарным графиком учебного процесса.

1.7. Положение о текущем контроле **успеваемости**, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся рассматривается на педагогическом совете и утверждается генеральным директором.

1.8. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность организации.

1.9. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются генеральным директором. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Термины и определения

2.1. Текущий контроль **успеваемости** – это систематическая проверка получаемых знаний и практических компетенций обучающимися по профессиональным образовательным программам в соответствии с заявленными в них требованиями и **профессиональными компетенциями**.

2.2. Промежуточная аттестация – это процедура оценки степени и уровня освоения

обучающимися отдельной части или всего объема учебного курса (раздела) образовательной программы.

2.3. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и проводится с целью определения соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям программы повышения квалификации или **профессиональной** переподготовки.

2.4. Итоговая аттестация (экзамен) - это заключительная форма контроля по учебной программе, целью которой является: оценка теоретических знаний, практических навыков и профессиональных компетенций обучающихся, **дающим им право на ведение нового вида профессиональной деятельности.**

2.5. При текущем контроле успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся применяются следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), «зачёт», «незачёт» или словесного (оценочного) суждения.

Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ обучающихся являются:

Формы письменной проверки:

- **письменная проверка** – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: самостоятельные проверочные, практические, контрольные вопросы; письменные отчёты, профессиональные проекты (индивидуальные и групповые) по теме, разделу Программы; письменные ответы на вопросы теста, рефераты и другое.

Формы устной проверки:

- **устная проверка** – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, профессиональные дискуссии, **круглые столы, мастер-классы** и другое.
- **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

При проведении промежуточной и итоговой аттестации контроля качества освоения содержания учебных программ обучающихся могут использоваться информационно – коммуникационные технологии.

3. Промежуточная аттестация.

3.1. Промежуточной аттестации по завершении отдельных этапов (разделов программы) обучения подлежат обучающиеся по всем разделам реализуемых программ.

3.2. Формы проведения промежуточной аттестации по завершении отдельных этапов обучения определяются преподавателем дисциплины (раздела) в соответствии с утвержденной рабочей программой.

3.3. Промежуточная аттестация по завершении отдельных теоретических этапов обучения проводится путем написания письменных, тестовых контрольных работ обучающимися и оцениваются по пятибалльной системе. («5» – 0 ошибок, «4» - 1 ошибка, «3» - 2 ошибки, «2» - 4 и более ошибок, «зачёт» - «незачёт»)

3.4. Периодичность промежуточной аттестации по теоретическому и практическому обучению проводится поэтапно, после прохождения соответствующих блоков пройденных тем, разделов и разрабатывается преподавателями для каждой группы в индивидуальном порядке.

4. Итоговая аттестация.

4.1. Итоговая аттестация проводится у обучающихся, прошедших полный курс обучения в рамках образовательной программы по повышению квалификации или профессиональной переподготовке **кинологов и других направлений образовательной деятельности**, сдавших промежуточные зачеты и экзамены по дисциплинам (разделам), изучаемым в рамках учебной программы.

По результатам успешной итоговой аттестации обучающимся в рамках повышения квалификации выдается: Удостоверение (от 16 часов до 168 часов). По результатам профессиональной переподготовки кинологов **и других направлений образовательной деятельности** (от 500 часов и более) - Диплом о профессиональной переподготовке). Издаются приказы об отчислении обучающихся как успешно окончившим выбранное направление подготовки.

4.2. Итоговая аттестация (комплексный экзамен) проводится аттестационной комиссией, состав которой формируется и утверждается приказом генерального директора.

Аттестационную комиссию возглавляет председатель, обеспечивающий единство требований, предъявляемых к выпускникам курсов.

Аттестационная комиссия формируется из преподавателей, работодателей, общественных представителей в данной сфере деятельности.

4.3. Результаты итоговой аттестации оформляются в виде экзаменационного протокола, подписанного председателем и членами аттестационной комиссии и заверено печатью.

4.4. Если обучающийся получил неудовлетворительные результаты при прохождении итоговой аттестации или не прошел итоговую аттестацию при отсутствии уважительных причин, ему предоставляется возможность пройти повторную итоговую аттестацию бесплатно.

4.5. За прохождение вторичной повторной итоговой аттестации взимается плата в размере 2 050 руб. (Две тысячи пятьдесят рублей). Денежные средства должны быть уплачены не позднее дня прохождения повторной итоговой аттестации. За прохождение третьей повторной аттестации взимается оплата в размере 4 000 рублей (Четыре тысячи рублей).

Если студент не сдает, после пересдач ему предлагается курс повторной переподготовки, в случае несогласия следует отчисление со справкой о количестве прослушанных часов.

5. Права и обязанности участников процесса в рамках текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации

5.1. Участниками процесса контроля знаний и аттестации считаются: обучающийся и преподаватель, комиссия, созданная приказом руководителя.

5.2. Преподаватель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся на текущий учебный год;

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки требованиям **образовательного профессионального стандарта «Кинолог» и других направлений образовательной деятельности.**

5.3. Экзаменационная комиссия для проведения итоговой аттестации по выбранной программе повышения квалификации или профессиональной переподготовке обучающихся курсов руководствуется заявленными целями и задачами в образовательной программе. Результаты итогового экзамена оформляются протоколом.

5.4. ЧУДПО «Учебный центр «Велес» выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, документы о соответствующем образовании и (или) квалификации в соответствии с лицензией. Форма документов определяется локальным актом (приказом). Документы об успешном окончании обучения заверяются круглой печатью организации.

6. Критерии и нормы оценочной деятельности.

6.1. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход.

При 4-хбальной системе оценок («отлично» – 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2) для всех установлены общедидактические критерии.

Оценка «отлично» - 5 ставится в случае:

- знания, понимания основных терминов и понятий, глубины усвоения обучающимся всего объема программного материала;

- умения выделять главное в изученном материале, на основании законов, профессионального стандарта «Кинолог», правил и примеров обобщать, делать выводы;

- устанавливать межпредметные и внутрпредметные связи в соответствии с осваиваемой Программой повышения квалификации или профессиональной переподготовки,
- применять полученные знания в законодательном поле профессиональной деятельности;
- отсутствия ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала.

Оценка «хорошо» - 4 ставится в случае:

- знания изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы;
- устанавливать внутрпредметные и нормативные связи, применять полученные знания на практике и **законодательном поле профессиональной деятельности с учётом объекта деятельности;**
- наличия незначительных (негрубых) ошибок и недочетов при воспроизведении изученного материала.

Оценка «удовлетворительно» - 3 ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне минимальных требований программы,
- затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи преподавателя;
- умения работать на уровне воспроизведения;
- наличия грубой ошибки в изложении темы Программы, либо несколько негрубых ошибок;
- незначительного несоблюдения основных правил и нормативов.

Оценка «неудовлетворительно» - 2 ставится в случае:

- знания и усвоения материала на уровне ниже минимальных требований Программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на вопросы;
- наличия грубых ошибок, большого числа негрубых ошибок при воспроизведении изученного материала;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков, профессиональных компетенций.

Общая классификация ошибок.

При оценке знаний, умений и навыков обучающихся следует учитывать все ошибки (грубые и негрубые) и недочеты.

Грубыми считаются ошибки:

- незнание основных понятий, законов, правил;
- неумение применять знания на практике;
- небрежное отношение к своей работе.

К негрубым ошибкам следует отнести:

- небольшая неточность;
- незначительные ошибки при построении ответа на экзамене;
- непоследовательное ведение диалога,
- мелкие недочёты при тестировании знаний.